বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব অ্যাডমিনিস্ট্রেশন অ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশন
৬৩, নিউ ইস্কাটন, ঢাকা

ই- গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত ১ম সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	:	মোঃ আবদুল মালেক পরিচালক (প্রশাসন), বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
স্থান	:	পরিচালক (প্রশাসন) এর অফিস কক্ষ, (কক্ষ নং- ২০৮)
তারিখ	:	০২ অক্টোম্বর, ২০২২
সময়	:	১১.৩০ ঘটিকায়।

সভার প্রারম্ভে সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি বলেন, সরকারি সেবার গুণগত মান উন্নয়নে সরকার আন্তরিক ভাবে কাজ করে যাচ্ছে। সে লক্ষ্যে সরকারি সেবায় ই-গভর্ন্যান্স এবং উদ্ভাবনী উদ্যোগের প্রয়োগকে প্রতিষ্ঠানিক উৎসাহিত করতে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে ই-গভর্ন্যান্স এবং উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনাকে অন্তর্ভূক্ত করা হয়েছে। ইতোমধ্যে বিয়াম ফাউন্ডেশনের প্রদত্ত বেশকিছু সেবাকে সহজীকরণ, ডিজিটাইজেশন ও উদ্ভাবনের মাধ্যমে ই-গভর্ন্যান্স এবং উদ্ভাবনী কার্যক্রমের আওতায় আনা হয়েছে। সভাপতি এ প্রতিষ্ঠানের ই-গভর্ন্যান্স এবং উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অগ্রগতি উপস্থাপনের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে আহ্বান জানান।

০২। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর প্রতিটি সূচকের বিপরীতে বাস্তবায়ন অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন। বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রম পর্যালোচনায় দেখা যায় উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন, সেবা সহজীকরণ ও ডিজিটাজেশনের (কার্যক্রম ১.২.১) এর লক্ষ্য মাত্রা যথাসময়ে অর্জিত হয়েছে এবং যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট প্রতিবেদন প্রেরিত হয়েছে। ইতোপূর্বে ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় (কার্যক্রম-১.৪.১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে।

০৩। বিয়ামের তথ্য বাতায়ন প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকরণ (কার্যক্রম-২.১) করা হয়েছে এবং প্রতিবেদন প্রেরিত হয়েছে। ই-গভর্ন্যান্স এবং উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের (কার্যক্রম-২.২) নিমিত্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ১টি প্রশিক্ষণ আয়োজিত হয়েছে, ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের ৯৫% ব্যয়িত হয়েছে এবং কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত ১টি সভা আয়োজিত হয়েছে।

০৪। বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নরুপ সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

সিদ্ধান্তসমূহঃ
(১) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সময় ও সূচক অনুযায়ী সকল লক্ষমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকতে হবে।
(২) ১৫ অক্টোম্বর ২০২২ এর নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিয়ামের ই-গর্ভনেন্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সভায় উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২/১০/২০২২

মোঃ আবদুল মালেক
ইনোভেশন অফিসার
ও
পরিচালক (প্রশাসন), বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।

বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকার ই-গর্ভনেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত এক সভা অদ্য ০২/১০/২০২২ তারিখ দুপুর ১১.৩০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় অংশগ্রহণে নিমিত্তে উপস্থিত কর্মকর্তাদের নামের তালিকাঃ

ক্রঃনং	কর্মকর্তাদের পদবী	ইনোভেশন টিমের সদস্যবৃন্দের পদবী	স্বাক্ষর
০১।	জনাব মোঃ আবদুল মালেক পরিচালক (প্রশাসন) (অতি: দায়িত্ব)	ইনোভেশন অফিসার	২/১০/২০২২
০২।	জনাব মোঃ আবদুল মালেক পরিচালক (প্রশিক্ষণ, মূল্যায়ন ও পরামর্শ)	সদস্য	২/১০/২০২২
০৩।	জনাব মেহেদী হাসান উপপরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	সদস্য	
০৪।	জনাব মোঃ আহসান হাবিব উপপরিচালক ((প্রশিক্ষণ,গবেষণা ও মূল্যায়ন)	সদস্য	
০৫।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	সদস্য	
০৬।	জনাব মোঃ বাছেদুল ইসলাম সহকারী প্রোগ্রামার	সদস্য-সচিব	

বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব অ্যাডমিনিস্ট্রেশন অ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশন
৬৩, নিউ ইস্কাটন, ঢাকা – ১২১৭

স্মারক নং- ০৫.০৫.০০০০.০০৬.২১.০০৪.২১ -

তারিখঃ ২৯ সেপ্টেম্বর, ২০২২ খ্রিঃ

সভার নোটিশ

বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকার ই-গর্ভনেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত এক সভা আগামী ০২/১০/২০২২ তারিখ দুপুর ১১.৩০ ঘটিকায় পরিচালক (প্রশাসন) এর দপ্তরে (কক্ষ নং- ২০৮)-এ অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় যথাসময়ে ইনোভেশন কর্মকর্তাদের উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ বাছেদুল ইসলাম)
সহকারী প্রোগ্রামার
ও
সদস্য সচিব, ইনোভেশন কমিটি।

অনুলিপিঃ জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

০১। পরিচালক (প্রশাসন), বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
০২। পরিচালক (প্রশিক্ষণ, মূল্যায়ন ও পরামর্শ), বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
০৩। উপপরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন),বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
০৪। উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ,গবেষণা ও মূল্যায়ন),বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
০৫। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
০৬। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
০৭। অফিস কপি।