



বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব এ্যাডমিনিস্ট্রেশন এন্ড ম্যানেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশন
Bangladesh Institute of Administration and Management (BIAM) Foundation

www.biam.org.bd

নং- ০৫.০৫.০০০০.০০২.০২.০২২.০৫. ৯৬৭

তারিখ: ০১/০২/২০২৪ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

জনাব মোঃ মোরসালীন সারোয়ার, হাউজকীপার, বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা-কে উন্নত চিকিৎসার জন্য ভারতে যাওয়ার উদ্দেশ্যে আগামী ০৫/০২/২০২৪ তারিখ হতে ০৫/০৩/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ৩০ (ত্রিশ) দিন অর্জিত ছুটি (বহিঃবাংলাদেশ) মঞ্জুরসহ কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি নিম্নবর্ণিত শর্তে মঞ্জুর করা হলোঃ

শর্তাবলীঃ

- ক) তিনি দেশীয় মুদ্রায় বেতন-ভাতা গ্রহণ করবেন;
- খ) তার বিদেশ ভ্রমণের ক্ষেত্রে বিয়াম ফাউন্ডেশন অথবা বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না;
- গ) এ ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে B.S.R. (Part-I) এর Appendix-VIII এর Rule-34 এর বিধান প্রযোজ্য হবে।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

(মোঃ মাহবুব আলম)

উপপরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)

ফোনঃ ৪৮৩১২৮৬৫

ই-মেইলঃ ddadmin@biam.gov.bd

নং- ০৫.০৫.০০০০.০০২.০২.০২২.০৫. ৯৬৭ (৯০)

তারিখ: ০১/০২/২০২৪ খ্রিঃ

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১. পরিচালক (সকল), বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
২. উপপরিচালক (সকল), বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
৩. সহকারী পরিচালক (সকল), বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
৪. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
৫. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. জনাব মোঃ মোরসালীন সারোয়ার, হাউজকীপার, বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
৭. অফিস কপি।

(মোঃ মাহবুব আলম)

উপপরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)

ফোনঃ ৪৮৩১২৮৬৫

ই-মেইলঃ ddadmin@biam.gov.bd